

FORM KELUHAN

COMPLAINT FORM



PEMOHON <i>COMPLAINANT</i>			
PERUSAHAAN <i>COMPANY</i>			
ALAMAT <i>ADDRESS</i>			
TELEPHONE		FAX	
E-MAIL		TANGGAL (DATE)	
DOKUMEN TERLAMPIR <i>ATTACHED DOCUMENTATION</i>			
RINCIAN DARI KELUHAN: <i>DETAILS OF COMPLAINT:</i>			
RINCIAN UNTUK MENENTUKAN INVESTIGASI PENYEBAB KELUHAN DAN KEBUTUHAN TINDAK PERBAIKAN: <i>DETAILS OF INVESTIGATION INCLUDING DETERMINATION OF THE CAUSE OF THE COMPLAINTS AND THE NEED FOR CORRECTIVE ACTIONS:</i>			
REKAMAN TINDAKAN YANG DIAMBIL DAN PERSYARATAN AGAR TIDAK KEMBALI TERJADI <i>RECORD OF ACTION TAKEN AND POTENTIAL REQUIREMENTS TO PREVENT RECURRENCE WHERE POSSIBLE:</i>			
TANGGAL: <i>DATE:</i>		TINDAKAN YANG DIAMBIL DITINJAU DAN EFEKTIF <i>ACTIONS TAKEN REVIEWED AND EFFECTIVE</i>	

FORM KELUHAN

COMPLAINT FORM



TINDAKAN DITERIMA OLEH (PEMOHON): <i>ACTION ACCEPTED BY COMPLAINANT:</i>		KOMITE KETIDAKBERPIHAKAN <i>IMPARTIALITY COMMITTEE</i>		DIREKTUR <i>DIRECTOR</i>	
--	--	--	--	-----------------------------	--